

**PROCHAINES SESSIONS : nous consulter  
PRIX : 490 € NT)**

### ENJEUX

Etre autonome dans l'analyse de son bilan et de son compte de résultat et être en mesure de déterminer des actions à mettre en place pour améliorer sa rentabilité

### OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Reconnaître les principaux postes du bilan et du compte de résultat,
- Définir les indicateurs à déterminer et à analyser,
- Détecter des problèmes éventuels
- Choisir les solutions pour améliorer sa rentabilité,
- Créer des outils de suivi de l'activité (les tableaux de bord).

### PUBLIC

Artisan, chef d'entreprise, gérant ou associé(e) d'une entreprise artisanale du bâtiment.

### PRE-REQUIS

- Bénéficier d'une expérience de 2 ans en pilotage d'un centre de profit ou être titulaire du titre pro REAB ou équivalent
- Connaître les bases d'Excel

### METHODES

- Apports du formateur, diaporamas
- Echanges participatifs
- Exercices d'application sur ses données ou sur un cas fictif
- Retours d'expérience

### ANIMATION

Formateur spécialisé ayant fait l'objet d'une procédure de qualification par l'ARFAB Bretagne

## Comprendre son bilan et son compte de résultat

**PROGRAMME : 2 jours (14 heures)**

### JOUR 1

- Les principaux postes du bilan et du compte de résultat.
  - Qu'est-ce le Bilan Comptable : Une photo du patrimoine ;
    - L'Actif et le Passif ;
    - Fonds de roulement et BFR ;
  - Qu'est-ce le Compte de Résultat : Le baromètre de l'activité sur un exercice comptable,
    - Exploitation / Financiers / Exceptionnel ;
    - Quels enseignements en tirer ? SIG et CAF ;
- Les notions et les indicateurs à déterminer et à analyser.
  - Quelles sont les grandes masses à vérifier ;
  - Comment à quoi me comparer ? ;

### JOUR 2

- Détection des problèmes et détermination des solutions pour améliorer sa rentabilité.
  - Seuil de Rentabilité ;
  - Coût Horaire : Productivité / Performance ;
  - Coefficient Frais Généraux ;
  - Taux de Marge bénéficiaire ;
- Les outils de suivi de l'activité : Les Tableaux de Bords.
  - Suivi Activité ;
  - Suivi Performance ;
  - Suivi Trésorerie ;

### SUJVI

Feuilles d'émargement collectives contre signées par le formateur et attestation de formation - Fiche d'évaluation de la formation renseignée par- chaque stagiaire.

Remise d'un fascicule support de travail et de ressources réglementaires.

### A PREVOIR / A NOTER

Calculatrice

Compte de résultat détaillé, bilan et/ou prévisionnel

Votre ordinateur avec vos données chiffrées, si vous le souhaitez