

PROCHAINES SESSIONS : nous consulter
PRIX : 266 € NT/stagiaire

ENJEUX

Mener des entretiens d'embauche efficaces en appliquant des outils et des méthodes et optimiser les phases d'intégration des nouveaux employés.

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- Utiliser les différentes grilles pour évaluer et décider lors d'entretiens d'embauche
- Utiliser le questionnement en entretien afin d'évaluer des compétences et des comportements
- Rédiger et utiliser un livret d'accueil dans les phases d'intégration de nouveaux employés

PUBLIC

Responsables d'entreprises du bâtiment.
Chef d'équipe ou de chantier. Responsables des ressources humaines

PRE-REQUIS

Aucun

METHODES

Apports du formateur
Pédagogie active et positive
Utilisation des différentes grilles d'évaluation et référentiels
Préparation d'une trame de livret d'accueil

ANIMATION

Formateur spécialisé ayant fait l'objet d'une qualification de l'ARFAB Bretagne

De l'entretien de recrutement à l'intégration de nouveaux collaborateurs

Nature de la formation : action de formation / Validation : attestation de formation à l'issue du stage

PROGRAMME : 1 jour (7 heures)

Se préparer

- Présélection sur CV et LM : grille de lecture et méthodologie de choix des candidatures à partir de critères objectifs et subjectifs
- Connaître les étapes clé d'un entretien réussi
- Identifier les thèmes à aborder au cours de l'entretien
- Le cadre légal, les règles de non-discrimination à l'embauche

Mener l'entretien et choisir un candidat

- Les questions à poser, les techniques de questionnement et de reformulation
- Traiter avec efficacité différents types d'objections en entretien
- Valoriser l'ensemble de la rémunération
- Évaluer les intérêts et la motivation des candidats
- Négocier : les techniques de base
- Mesurer les compétences techniques et comportementales par rapport aux attentes
- Choisir un candidat à travers une trame d'entretien et d'évaluation

Intégrer

- Intégrer efficacement un nouveau salarié
- Transmettre un livret d'accueil bâtiment, les EPI, fiches d'instruction des machines
- Repérer les indicateurs clés de réussite

SUIVI

Feuilles d'émargement collectives contre signées par le formateur et attestation de formation.
Fiche d'évaluation de la formation renseignée par chaque stagiaire.

Remise d'un fascicule support de travail et de ressources réglementaires.

A PREVOIR / A NOTER

Clé USB (certains supports peuvent être remis au format numérique)